

COMUNE DI CASTELLANIA

ORIGINALE

Codice ente	Protocollo n.
DELIBERAZIONE N. 10 in data: 12.03.2022 ☐ Soggetta invio capigruppo	

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE PER
L'ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.
APPROVAZIONE.**

L'anno **duemilaventidue** addì **dodici** del mese di **marzo** alle ore **12:00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

VALLENZONA SERGIO	P
COPPI MARIO	P
BORERI FABIO FRANCO	P

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Assiste il Segretario Comunale Sig. **Dr. Giorgio Musso** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Vallenzona Sergio** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'art. 7 del D. Lgs. n. 267/2000 stabilisce che, nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dello Statuto, il Comune adotta regolamenti nelle materie di propria competenza ed, in particolare, per l'organizzazione ed il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni;
- l'art. 89 dello stesso decreto legislativo precisa che i Comuni disciplinano con propri regolamenti, in conformità con lo Statuto, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità, indicando le materie in cui si può estendere tale podestà regolamentare, e provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti espletati;
- l'art. 48, comma 3, del suddetto decreto legislativo pone in capo alla Giunta Comunale l'adozione dei Regolamenti sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio Comunale;
- l'art. 2, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2011 stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici; - con deliberazione n. 31/1997, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha individuato i criteri ed i principi per la definizione dell'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

DATO ATTO che, nel corso degli anni, il suddetto Regolamento Comunale ha subito alcune modifiche ed integrazioni, ma, nonostante ciò, attualmente esso non risulta conforme né alla recente normativa in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni né al rinnovato contesto;

RAVVISATA la necessità, per ragioni di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, di rimodulare i servizi individuati dal vigente Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;

RITENUTO opportuno, pertanto, approvare apposito nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi in conformità alle sopravvenute modifiche normative ed agli indirizzi espressi dall'Amministrazione Comunale;

VISTA l'allegata proposta di Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, composto da n. 80 articoli, e ritenuto che essa risponda alla deliberazione consiliare contenente le prescrizioni e gli indirizzi per la

definizione dell'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi ed alla recente normativa in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTI E RICHIAMATI:

- il d. lgs. n. 267/2000 e s.m.i;
- il d. lgs. n. 165/2001 e s.m.i;
- il d. lgs. n. 150/2009 e s.m.i;
- il d. lgs. n. 33/2013 e s.m.i;
- il d. lgs. n. 97/2016;

- lo Statuto Comunale;

A voti unanimi favorevoli, legalmente espressi;

DELIBERA

- 1) per i motivi riportati in premessa, di approvare il nuovo “Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi”, composto da n. 80 articoli, che, allegato al presente provvedimento sotto la lettera A), ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che l’allegato “Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi” diventerà obbligatorio nel 15[^] giorno successivo a quella della sua pubblicazione all’Albo Pretorio Comunale;
- 3) di dare atto che, dalla sua entrata in vigore, il suddetto Regolamento abroga ogni disposizione regolamentare precedente che disciplina la materia nonché ogni disposizione contenuta in altri Regolamenti dell’Ente che sia incompatibile con le disposizioni in esso inserite;
- 4) di dare, altresì, atto che l’entrata in vigore di nuove disposizioni di rango superiore, in materia di lavoro ed impiego, disapplicheranno le norme di detto Regolamento, qualora incompatibili;
- 5) di trasmettere copia del Regolamento a tutti i Consiglieri comunali, al dipendente dell’ente ed al Segretario comunale;
- 6) di pubblicare il medesimo in “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale, nella sezione ‘Disposizioni generali – Regolamenti’, ai sensi del d.lgs.33/2013 e s.m.i.;
- 6) di informare le Organizzazioni Sindacali territoriali e la R.S.U. dell'avvenuta approvazione della presente deliberazione.

P A R E R I P R E V E N T I V I

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO
Vallenzona Sergio**

Delibera di G.C. n. 10 del 12.03.2022

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
Vallenzona Sergio

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Giorgio Musso

☒ Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi dal . . . Al . . .
Ai sensi dell'Art. 124 comma1, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.

☐ Viene Trasmessa in elenco in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'Art. 125 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.

☐ Viene comunicata al Prefetto ai sensi dell' art 135 comma 2 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.

Addì, . .

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Giorgio Musso

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134 del D.Lgs267/00:

☐ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (. . .) - Art.134, comma 3° del D.Lgs 267/00.

☒ È stata dichiarata immediatamente eseguibile - Art. 134 - comma 4° del D.Lgs 267/00

Addì 12/03/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Giorgio Musso
